

## Generelle Hinweise zu den Berichtspflichten bei SaxoCell (gemäß Zuwendungsbescheid)

### 1. Verbundvorhaben – Zwischenbericht

- Jährlich, spätestens 4 Monate nach Jahresende  
**Hub\*<sup>1</sup> Fristen = 15.04.2023, 15.04.2024**  
**BMBF Fristen = 30.04.2023, 30.04.2024**
  - Zwischenbericht =  
zahlenmäßiger Nachweis (individuell erstellt durch Drittmittelstelle des Projektteilnehmers und rechtsverbindlich unterzeichnet per Post und digital) +  
Sachbericht (pro Zuwendungsempfänger im Verbundvorhaben; unterzeichnet vom jeweiligen Projektleiter per Post und digital)
  - Vorlagen werden vom Hub 3 Monate vorher zur Verfügung gestellt
- 

### 2. Verbundvorhaben – Abschlussbericht

- Final, spätestens 6 Monate nach Projektende  
**Hub\*<sup>1</sup> Frist = 15.03.2025 o. 01.03.2025 (Projekte mit Start 01.10.2021 bzw. 15.10.2021)<sup>2</sup>**  
**BMBF Frist = 31.03.2025 o. 14.04.2025 (Projekte mit Start 01.10.2021 bzw. 15.10.2021)<sup>2</sup>**
  - Vorlagen werden vom Hub 3 Monate vorher zur Verfügung gestellt
  - Abschlussbericht =  
zahlenmäßiger Nachweis (individuell erstellt durch Drittmittelstelle des Projektteilnehmers und rechtsverbindlich unterzeichnet per Post und digital) +  
Sachbericht (pro Zuwendungsempfänger im Verbundvorhaben; unterzeichnet vom jeweiligen Projektleiter per Post und digital)
  - Sachbericht: Teil I = Kurzbericht (wird veröffentlicht)  
Teil II = eingehende Darstellung pro Zuwendungsempfänger (wird veröffentlicht)  
Teil III = Erfolgskontrollbericht (ausschließlich interne Verwendung durch BMBF)
- 

### 3. Gesamtes SaxoCell Cluster „Fortschrittsbericht“

- Wird jährlich vom Hub im Namen der Sprecher erstellt und zum 30.09. des Jahres beim Projektträger eingereicht
  - Hierzu wird es vorab Abfragen bei den Projekten geben
- 

### Zusätzlicher Bericht der Projekte zum Hub\*

#### 4. „Projektfortschrittsabfrage“

- Nur nicht-vertrauliche Informationen!
- Wird jedes Quartal vom Hub beim Verbundkoordinator abgerufen
- Enthält Fragen zu Stand Arbeitspakete und Stand Meilensteine; Probleme, Hinweise etc. sowie Fragen, die geplante Verwertung der Projektergebnisse betreffend und dient zur Vorbereitung der Quartalsmeetings mit den Projekten
- Unkomplizierte Vorlagen werden vom Hub 4 Wochen vorher zur Verfügung gestellt

\*bitte beachten Sie, dass die Berichte an den Hub auf freiwilliger Basis erfolgen und ein Unterstützungsangebot seitens des Hubs darstellen. Die finale Einreichung beim Projektträger muss durch den Zuwendungsempfänger selbst erfolgen.

<sup>1</sup>alle Berichte, Dokumente und sonstigen Datensätze, die an das Hub-Team gehen, sollten grundsätzlich nur nicht-vertrauliche Informationen enthalten

<sup>2</sup>bei anderem Start im Zuwendungsbescheid bitte Deadline entsprechend anpassen.